



GENDER EQUALITY PLAN 2022-2024

REPORT ATTIVITÀ ANNO 2023

ATTIVITÀ GEP ANNO 2023

Il Gender Equality Plan dell'Associazione è stato approvato dall'Assemblea dell'Associazione Culturale Prisma del 29/04/2022, in tale occasione è stata nominata la Sig.ra Cristina Pugi Referente per le attività di genere.

Per le attività previste dal cronogramma per l'anno 2003 per quanto riguarda l'Azione di 1.2.1 *Sostegni economici di conciliazione vita lavoro*, l'Associazione ha deciso offrire l'opportunità ai propri collaboratori di richiedere un sostegno economico da dedicare ad un aiuto domestico, per conciliazione vita lavoro per figli minorenni o per adulto a carico. Nel 2023 sono stati erogati sostegni economici per € 1.447,46 (€ 627,46 per aiuto domestico e € 820 per conciliazione vita lavoro per figli minori).

L'Azione di formazione ed iniziative per il contrasto a stereotipi e pregiudizi (Azione 1.3.1) è stato rinviata al 2024.

Per l'Azione di formazione per un linguaggio corretto dal punto di vista del genere sia nella comunicazione interna che in quella esterna all'Associazione (Azione 1.4.1) si è svolto il 7/3/2023, sulla piattaforma zoom, un primo incontro introduttivo. In tale occasione sono state condivise dalle docenti Cristina Pugi, Chiara Persico e Virginia Niccolucci della slide informative sul tema. (GEP_2003_Allegato_01). In questa maniera si sono stabilite in modo rapido ed efficace alcune metodologie e forniti dei primi strumenti per procedere con una comunicazione non discriminatoria. In tale occasione si è deciso di approfondire tali temi con un successivo momento formativo in presenza. L'Azione 1.6.1. è quindi riproposta nel cronogramma anche per l'anno 2024.

Per l'Azione 2.1.1. sono state stilate le seguenti *Linee Guida per un'equa composizione di genere nelle commissioni esaminatrici per l'individuazione di dipendenti e/o collaboratori/collaboratrici*

“Le Commissioni esaminatrici dell'Associazione Culturale Prisma per l'individuazione di dipendenti e/o collaboratori/collaboratrici al fine di garantire pari opportunità di accesso al lavoro dovranno essere equamente composte da donne e uomini.

In caso di Commissioni che prevedono un numero dispari di esaminatori il Presidente sarà alternativamente una donna e un uomo rispettando comunque la parità di genere rispetto agli altri membri.”

Per quanto riguarda l'Azione 3.1.1 *Raccolta dei dati disagregati per genere della partecipazione di dipendenti, collaboratori e collaboratrici nelle attività di ricerca e nei progetti*, l'Associazione non ha personale assunto ma si avvale di collaborazioni.

Nell'anno 2023 hanno collaborato con l'Associazione Culturale Prisma 22 professioniste/i 9 donne e 13 uomini. L'importo delle collaborazioni è stato di € 127.050,30 di cui € 68.994,44 alle professioniste e 56.079,86 ai professionisti.



Per quanto riguarda l'Azione 4.1.1 *Mappatura dei contenuti di genere nell'attività di ricerca e nei progetti* l'Associazione nel 2023 ha partecipato al progetto europeo **4CH, Competence Centre for the Conservation of Cultural Heritage**, che ha una particolare attenzione alla parità di genere come si evince anche dal Grant Agreement-101004468-4CH.
















"3.2 MANAGEMENT STRUCTURE AND PROCEDURES

4CH adopts a management and decision-making structure that is the most suitable for combining high-tech and practical innovation in research, demonstration, training and exploitation for an EU Horizon 2020 project with this scale. The management structure is transparent and also addresses gender equality. The rules will be specified in the Consortium Agreement, modeled after the DESCAs template, as described below.

Management is geared towards effective project coordination in financial, legal, administrative and technical tasks. An effective communication flow, reporting, progress monitoring, and quality assurance, and management of knowledge and of intellectual property are well incorporated.

Gender Equality The assignment of tasks and positions in the GA and in the TC will respect an equal distribution between genders. Gender equality will be actively fostered also for research teams."

L'Associazione Culturale Prisma nell'anno 2023 ha investito per il GEP € 3.547,46 (€ 2.000,00 per Attività di consulenza per gestione e monitoraggio attività Gender Equality Plan e formazione tematiche di genere e € 1.447,46 per sostegni di conciliazione).

CONOGRAMMA	2022	2023	2024
1.1.1 Azione di formazione per un uso corretto del linguaggio rispetto al genere.			
1.2.1 Sostegni economici di conciliazione vita lavoro.			
1.3.1 Azione di formazione ed iniziative per il contrasto a stereotipi e pregiudizi.			
1.4.1 Azione di formazione per un linguaggio corretto dal punto di vista del genere sia nella comunicazione interna che in quella esterna all'Associazione.			
2.1.1 Elaborazione Linee Guida per un'equa composizione di genere nelle commissioni esaminatrici per l'individuazione di dipendenti e/o collaboratori.			
3.1.1 Raccolta dei dati disaggregati per genere della partecipazione di dipendenti, collaboratori e collaboratrici nelle attività di ricerca e nei progetti.			
4.1.1 Mappatura dei contenuti di genere nell'attività di ricerca e nei progetti.			
5.1.1 Azione di formazione sul tema della discriminazione e della violenza di genere, delle molestie (sessuali e non).			

Il report è stato approvato dal consiglio direttivo del 03/06/2024